

Regulamin cyklicznych zajęć z LEGO ROBOTYKI

organizowanych przez Bibliotekę Publiczną Gminy Niegowa

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w zajęciach z Lego Robotyki organizowanych przez Bibliotekę Publiczną Gminy Niegowa, 42-320 Niegowa, ul. Wojska Polskiego 2 (dalej jako „Organizator”) przy współpracy z Firmą Bricks 4 Kidz.
2. Udział dzieci w zajęciach możliwy jest za zgodą Rodzica/Opiekuna prawnego.
3. Udział w zajęciach oznacza akceptację przez Rodzica/Opiekuna prawnego postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora i na jego stronie internetowej.

II. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnikiem zajęć mogą zostać dzieci **od 4 lat**.
2. Liczba uczestników jest ograniczona. Obowiązują zapisy pod nr telefonu: 786 237 114, 786 056 722.
3. **Koszt 40 zł/osoba/2 godziny** (płatne w dniu zajęć osobie prowadzącej zajęcia Pani Monice Matusiak, pracownik firmy Bricks 4 Kidz).
4. Spośród czytelników wypożyczających w miesiącu poprzedzającym zajęcia Biblioteka losuje 1 osobę, która otrzymuje BON na darmowe zajęcia.

III. Cele zajęć

- uczą logicznego, kreatywnego i przestrzennego myślenia,
- pogłębiają umiejętności manualne,
- rozwijają umiejętności matematyczne i fizyczne,
- ćwiczą pamięć, jest to gimnastyka dla mózgu,
- angażują i wzbudzają zainteresowania,
- pokazują związek przyczynowo - skutkowy,
- uczą cierpliwości i konsekwentnego dążenia do celu,
- uczą pracy w grupie,
- pogłębiają umiejętności strategicznego i analitycznego myślenia,
- rozwijają i edukują,
- uczą wyciągania wniosków z podejmowanych działań, nauka przez doświadczanie,
- pozwalają zrozumieć działanie technologii,
- wzbudzają zainteresowanie światem,
- wpływają na ogólny rozwój umysłowy najmłodszych,
- Lego robotyka jest interesującym i angażującym sposobem na spędzenie czasu.
- Promocja czytelnictwa (wystawka tematycznych książek).

IV. Przebieg zajęć

Zajęcia z Lego robotyki polegają na budowaniu i konstruowaniu, dzięki czemu dzieci widzą efekty swoich działań i wprawiają w ruch tworzone konstrukcje.

To przede wszystkim kreatywna zabawa, która uczy logicznego myślenia, a ponadto pokazuje zależności między poszczególnymi działaniami.

Zajęcia odbywają się cyklicznie, raz w miesiącu, w każdą pierwszą sobotę miesiąca.

W przypadku dużej liczby zgłoszeń tworzone są dwie grupy:

I grupa w godz. 9:30-11:30

II grupa w godz. 12:00-14:00.

V. Ochrona wizerunku

1. Organizator zastrzega sobie prawo utrwalania przebiegu wydarzenia w formie zapisu fotograficznego w celach dokumentacyjnych i informacyjno-promocyjnych.
2. Organizator zapewnia, że wizerunek uczestników zajęć nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

VI. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych oraz wizerunku jest Biblioteka Publiczna Gminy Niegowa reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 2, 42-320 Niegowa, tel. 34 315-10-72, adres e-mail: biblioteka@bibliotekaniegowa.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@bibliotekaniegowa.pl
3. Prawa uczestnika wydarzeń organizowanych przez BPGN w zakresie sposobu przetwarzania danych osobowych: prawo do uzyskania dostępu do danych (na podstawie art. 15 RODO); prawo do sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO); prawo do usunięcia danych (na podstawie art. 17 RODO); prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO); prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO); prawo do wyrażenia sprzeciwu na przetwarzanie danych (art. 21 RODO); prawo do nie podlegania zautomatyzowanym decyzjom w tym profilowaniu (art. 22 RODO).
4. Dane osobowe oraz wizerunek nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
5. Dane osobowe oraz wizerunek nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez BPGN Państwa danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VII. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo

1. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo i opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć, ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni. Istnieje możliwość pozostawienia dziecka na zajęciach pod opieką prowadzącego zajęcia.
2. Organizator zastrzega, że osoby chcące fotografować/filmować wydarzenie winny uzyskać zgody osób fotografowanych/filmowanych we własnym zakresie.
3. Uczestnicy zajęć są zobowiązani do szanowania mienia innych uczestników zajęć, wszelkich innych urządzeń i instalacji technicznych oraz mienia stanowiącego własność Organizatora jak również do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
4. Uczestnicy zajęć oraz wszystkie osoby, które znajdują się na terenie biblioteki, zobowiązani są zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób

obecnych na tych zajęciach, a w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu oraz stosować się do zaleceń przedstawicieli Organizatora, mających na celu zapewnienie im bezpieczeństwa i porządku.

VIII. Zmiany organizacyjne imprezy

Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian organizacyjnych w zajęciach, w tym ich odwołania, bez podania przyczyny.